



📍 Bulevardi Zog I Nr.1 Tirana

☎ +355692067004

✉ elvis.ponari@gmail.com

🌐 <https://www.linkedin.com/pub/elvis-ponari-mba-msc/62/106/573>

Gjinia Mashkull | Datëlindja 2 Tetor 1984 | Kombësia Shqiptar

## EKSPERIENCA E PUNES

11 Shtator 2017- Tani

### Përgjegjës Zyre së Metodologjisë, Sektori I Mbikëqyrjes Bankare

Banka e Shqipërisë, Tirana (Shqipëri)

Përgjegjësi i Zyrës së Metodologjisë organizon dhe drejton punën e Zyrës së Metodologjisë me qëllim kryerjen e detyrave dhe funksionit zhvillues të Departamentit të Mbikëqyrjes në Bankën e Shqipërisë. Objektivi kryesor i Përgjegjësit të Zyrës është organizimi, bashkërendimi dhe drejtimi i punës brenda Zyrës duke kryer shpërndarjen efikase të detyrave për punonjësit e Zyrës si dhe duke mbikëqyrur nga afër dhe siguruar kryerjen në kohë dhe me cilësinë e duhur të detyrave nga ana e këtyre punonjësve. Përgjegjësi i Zyrës mundëson kushtet normale për mirëfunksionimin e njësisë organizative përbërëse që drejton, si dhe zhvillimin profesional të punonjësve. Ai gjithashtu siguron marrëdhënie të rregullta dhe komunikon vazhdimisht me punonjësit e Zyrës me qëllim adresimin e praktikave të punës dhe garantuar vazhdimësinë e operacioneve të punës. Ai përcakton procedurat dhe hapat që duhen ndjekur nga punonjësit e njësisë si dhe jep instruksionet dhe ndihmën e domosdoshme për punonjësit e Zyrës me qëllim pëmbushjen e detyrave nga ana e tyre.

- Organizon punën për përmirësimin e vazhdueshëm metodologjik dhe praktik të modelit mbikëqyrës në funksion të standardizimit të tij, rritjes së mëtejshme të efektivitetit, si dhe zgjerimit të kapaciteteve vlerësuese të rrezeve;
- Ndërton infrastrukturën e përshtatshme për identifikimin, mbledhjen, regjistrimin, organizimin dhe analizën e problematikes që mund të shfaqin praktikën dhe metodologjinë mbikëqyrëse të subjekteve të licencuara nga banka e Shqipërisë;
- Drejton dhe udhëheq proceset e administrimit të sugjerimeve dhe propozimeve që burojnë nga njësitë e tjera të departamentit lidhur me përmirësimet e praktikave dhe metodologjive mbikëqyrëse;
- Planifikon, organizon dhe drejton punën për zhvillimin e praktikave dhe metodologjive mbikëqyrëse, duke konsideruar standardet me të mira mbikëqyrëse si dhe strategjinë e zhvillimit të mbikëqyrjes bankare;
- Kontribuon në ndërmarrjen e praktikave analizuuese në funksion dhe në mbështetje të proceseve të përmirësimit apo hartimit dhe rishikimit të akteve rregullative mbikëqyrëse;
- Koordinon procesin e hartimit të programeve edukative, informacioneve të posaçme apo prezantimeve të ndryshme lidhur me aktivitetet apo strategjitë mbikëqyrëse në përputhje me kërkesat dhe nevojat e brendshme të departamentit, të Bankës së Shqipërisë dhe/ose subjekteve të tjera, apo për qëllime të evenimenteve të posaçme;
- Përgatit materiale dhe raporte informuese për Përgjegjësin e Sektorit të Zhvillimit të Mbikëqyrjes si dhe për njësitë e tjera të Departamentit në bazë të kërkesave përkatëse;
- Kontrollon dhe rishikon dokumentet e hartuara nga punonjësit e zyrës dhe ia paraqet për nënshkrim Përgjegjësit të Sektorit përkatës;
- Siguron bashkëpunimin dhe përfshirjen, në diskutimet e rregulloreve të reja të mbikëqyrjes bankare ose ndryshimet e atyre ekzistuese, të punonjësve brenda Bankës së Shqipërisë dhe të bankave apo të subjekteve të tjera të cilat do të zbatojnë këto rregullore;
- Është përgjegjës për vlerësimin periodik të performancës së specialistëve të zyrës nën varësinë e tij;
- Respekton kuadrin rregullator në fuqi dhe ruan informacionin konfidencial;
- Në bashkëpunim me specialistët e zyrës kontribuon në përgatitjen e manualeve të vendit të punës për punonjësit e zyrës dhe të planeve periodike të punës së zyrës dhe të sektorit;

18 Qershor 2015 –11 Shtator  
2017

## Përgjegjës Zyrë së Regjistrimit të Titujve

Banka e Shqipërisë, Tirana (Shqipëri)

Përgjegjësi i Zyrës së Regjistrimit të Titujve është përgjegjës për mbikëqyrjen e punonjësve në vartësi në lidhje me përgatitjen në kohë dhe me cilësi të punëve të caktuar për punonjësit në përputhje me manualët respektive të vendeve të punës, manualeve financiare si dhe planit të punës. Gjithashtu Përgjegjësi i Zyrës së Regjistrimit të Titujve organizon punën për detyra që i delegohen zyrës që drejton, të cilat nuk janë të përfshira specifikisht në manualët e vendeve të punës dhe/ose në planet e punës së departamentit.

Krahas detyrave të organizimit dhe të mbikëqyrjes së punës të punonjësve që ka në vartësi, Përgjegjësi i Zyrës aprovon veprimet e iniciuara në sistem nga punonjësit në vartësi në përputhje me manualin financiar. Gjithashtu ai është personi i kontaktit për të ndjekur procesin e anëtarësimit të pjesëmarrësve të drejtpërdrejtë në sistemin AFISaR, si dhe personi i kontaktit për të ndjekur problemet e biznesit me Departamentin e IT-së si dhe me kompaninë që bën mirëmbajtjen e sistemit AFISaR. Përgjegjësi i Zyrës së Regjistrimit kryen analiza për zhvillimin e sistemit si dhe ka përgjegjësi për azhurnimin dhe/ose dhe hartimin e rregulloreve të sistemit AFISaR, manualeve dhe udhëzimeve që lidhen me objektin e punës së tij. Punonjësi në këtë pozicion duhet të bashkëpunojë në mënyrë të vazhdueshme me punonjësit e Zyrës së Regjistrimit të Titujve, si dhe me kolegët e Departamentit të Sistemeve të Pagesave për realizimin e detyrave të kësaj njësie. Bashkëpunim i vazhdueshëm duhet edhe me pikat e kontaktit të pjesëmarrësve në sistemin AFISaR si dhe autoritetet të cilat kërkojnë informacion që gjendet në sistemin AFISaR.

- Zhvillimi i tregut sekondar të titujve qeveritarë
- Mirëmbajtja e sistemit CSD
- Administrimi i Zyrës së Regjistrimit të Titujve (CSD)
- Përditësimi dhe hartimi i legjislaturës, rregulloreve, manualeve përkatëse për CSD
- Mbikëqyrja e sistemit live CSD
- Pikë kontakti për vendas dhe të huaj në lidhje me CSD
- Mbikëqyrja e punonjësve dhe zhvillimi i zyrës.
- Planikimi i planit të punës
- Përgatitje e analizave dhe raporteve të brendshëm dhe të jashtëm.
- Organizon trajnime për zyrën dhe pjesëmarrësit.

20 Mars 2014 – Tani

**Drejtor Programi** – Trajnime, Lektor në Fushën e Sigurimeve dhe Bankave.

International Financial Institute of Banking and Insurance – IFIBI

Detyrat e mia të përbëhet edhe nga:

Trajnime mbi tregu i Sigurimeve dhe atë Bankar për Rajonin ALMAKOS. Zhvillimi stafit, zhvillim projektsh, zhvillim produktsh dhe metodologji të ndryshme në fushën e sigurimeve dhe atë bankare.

20 Mars 2014–18 Qershor  
2016

**CSO (Chief Sales Officer) dhe Drejtor i Akademia e Lidërshimit SIGAL**

SIGAL UNIQA Group Austria, Tirana (Shqipëri)

Përgjegjës për menaxhimin e proceseve dhe të strukturës së shitjes, stafit dhe ndërmarrjeve strategjike ose sipërmarrjet e përbashkëta. Bashkëpunimi dhe menaxhimi me burimet njerëzore me anë të Customer Relationship Management (CRM), Human Resource Management (HRM) dhe Sistemit Informativ të Menaxhimit (MIS) për një dërgese moderne, më efikase dhe më të shpejtë dhe matjen e performancës.

Detyrat e mia të përbëhet edhe nga:

1. Të ketë një kuptim solid të buxhetimit dhe planifikimit financiar është thelbësore tek ky rol, përfshihet gjithashtu buxhetet vjetore, si dhe prodhimin e raporteve financiare.

2. Të ketë një kuptim të fortë të asaj se si një biznes operon dhe kandidatët e suksesshëm për te bashkëpunuar
3. Përvoja e përgjithshme të menaxhimit
4. Aftësi të shkëlqyera lidhjesh.
5. Dorëzohë standardet më të larta të shërbimi ndaj klientit.
6. Aftësia për rekrutimin e stafit dhe për të monitoruar performancën.
7. Aftësi të shkëlqyera ndërpersonale në të gjitha nivelet, duke përfshirë menaxhimin e njerëzve, udhëheqje, lidhshëm dhe të aftësitë shkrim dhe komunikimi verbal dhe jo verbal.
8. Për të menaxhuar në mënyrë efektive operacionet, një Menaxher Vendi duhet të ketë njohuri dhe përvojë në sektorin dhe kompaninë ku vepron. Ata duhet të kuptojnë plotësisht produktet dhe shërbimet e ofruara nga kompania e tyre. Unë kam qenë 15 vjet në total në finance dhe 7vjet në UNIQA.

1 Tetor 2013–Tani

**Ekspert i Lartë i EJL (Evropës Juglindore) dhe Drejtor I Rajonit ALMAKOS (Shqipëri, Kosove, Maqedoni)**

UNIQA, Vjena (Austria)

Mbikëqyrës I Tregut financiar, Drejtor I rajonit dhe studiues. Ekspert i lartë për vendet e Evropës Juglindore, dhe Menaxher Rajoni Shqipëri, Kosove dhe Maqedoni. Përgjegjës për menaxhimin e të gjitha operacionet në SIGAL Uniqa Group Austria. Shefi i projekteve të kompanisë dhe zhvillimin e rajonit. Menaxhimit klientëve kyç, asistent për Anëtarët e Bordit

Detyrat e mia të përbëhet edhe nga:

1. Raportet e performancës të biznesit, të cilat mund të jenë në baza mujore ose tremujore.
2. Rekrutimi dhe për të menaxhuar stafin, duke përfshirë monitorimin e performancës, dhe ndoshta mentorim dhe trajnim.
3. Menaxhim klienti
4. Rakordime të buxheteve vjetore dhe prodhimin e një detajuar planit vjetore operative të biznesit, dhe të japë objektivat mujore, tremujore ose vjetore për të ardhurat, fitimet dhe të hollat.
5. Shitjet dhe Zhvillimi I tyre si Menaxher i stafit se Shitjes
6. Milano Fashion Tool si Menaxher i Raportimit
7. Marketingu Strategjik për Evropën Qendrore dhe Lindore dhe Menaxher I SEE dhe CEE
8. Produktet Bancassurance
9. Organizimi Biznes TOM-Target Operativ Modeli (procesi dhe struktura) CEE dhe SEE

4 Nëntor 2013–30 Maj 2014

**Lektor asistent**

Fakulteti i Biznesit - Universiteti Aleksandër Moisiu, Durrës (Shqipëri)

Mentorimi i studentëve Master në Banka dhe Sigurim

Pedagog në tregjet financiare, Biznes Ekonomi, Menaxhim dhe PR (e marketingut financiar) dhe Procesin e Menaxhimit të Projektit.

15 Shkurt 2012–1 Tetor 2013

**Underwriter (Marres ne sigurim profesional)**

UNIQA International Corporate Business, Vjenë (Austri)

Inxhinier Financiar dhe marres ne sigurim i Pronave të Korporatave dhe Specialist në Risigurim.

Menaxhimi klientët e korporatave gjithashtu qeveritare dhe të OJQ-ve.

Planifikimi dhe Buxhetimi,

Raportimi,

Trajnime për stafin dhe prezantimet e shënimeve,

Auditimi i kompanive UNIQA bija,  
Vlerësimi i rrezikut,  
Tregut, kompani dhe analiza te vendit,  
Sistemet, procesi, zhvillimi dhe menaxhimi i struktures

4 Korrik 2011–31 Janar 2012

#### **Associate (Ortak pune)**

The Boston Consulting Group, Vjena (Austria)

Inxhinier financiare në Bashkim dhe Blerje -Klient Raiffaisen Bank International,  
Ekspert i lartë në M & A, Marketing dhe HR  
Menaxhimit të klientit,  
prezantime,  
Projekti i Zhvillimit,  
Asistent i Partnerin.

1 Nëntor 2010–1 Qershor  
2011

#### **Drejtor Projekti (PMP)**

Mannheimer Insurance, Mannheim (Germany)

Shitjet, Zhvillim I Shitësve dhe Menaxhim I tyre,  
Zhvillimi i produkteve,  
Drejtori i PMP projektit për të zbatuar një strukturë dhe gjendjen e procesit të artit në kompani.  
Zhvillimi i produkteve të reja dhe të menaxhimit të produktit,  
administrata,  
Duke punuar me departamentet e ndryshme për të sjellë një sinergji të projektit dhe kompanisë.

2 Shkurt 2009–1 Shtator 2009

#### **Menaxher Shitjesh dhe impakti I shitjeve, Team Austria 2**

UNIQA Insurance, Vjena (Austria)

Menaxhimi dhe kujdesja ndaj klientit,  
Menaxher te zonës përgjegjës shitjesh pranë Ekipit Austria 2,  
Menaxhim të produkteve dhe zhvillimin I tyre  
Trajnimi për stafin e shitjeve  
administrate,  
Kontrollin e rrezikut, raportimin dhe menaxhimin e portofolit të jetë fitimprurës.  
Nxitjet dhe lojëra promovimin dhe veprimet për stafin e shitjes dhe klientëve.

1 Tetor 2007–30 Janar 2009

#### **Ekspert dhe Menaxher Rajonal**

UNIQA International, Vjena (Austria)

Ekspertiza e institucioneve financiare në sigurim, të risigurimit, banka komerciale dhe bankat qendrore.  
Te ngrija M & A,  
Analiza e tregut dhe industrisë,  
Krijoi strategjitë dhe vizionet,  
Krijoi plane buxheti, dhe raporte.  
Krijoi pajtim ligjesh dhe kornizash ligjore  
Krijoi Akademinë për menaxhere dhe Akademinë e lidershipit  
Krijoi teknikat e shitjes dhe stimuj për shitësit  
Krijoi Procese për Produkte te reja  
Krijoi HRM dhe CRM  
Krijoi MIS (Management Informations System) për raportim dhe Balance Score Card  
Krijoi sekretarin e përgjithshëm

1 Shtator 2006–3 Shtator 2007

**Zv. Drejtor, Marketing dhe Risigurime**

SIGAL, Shkupë

Zgjerimi i tregut dhe mbulimi i rrezikut financiar,  
specialist në efikasitetin e biznesit,  
rekrutimin,

KAM

Roli ekzekutiv,

krijo strategjitë dhe vizionet,

Krijo HRM dhe CRM,

Krijo marketingun dhe markën e kompanisë,

Krijo risigurimin dhe menaxhim portofolin,

1 Nëntor 2004–29 Prill 2005

**Junior Broker**

MARSH Brokers, London (United Kingdom)

Brokerim i certifikuar

menaxhim I klientëve kyç,

Analiza tregut dhe të industrisë,

Analiza e rrezikut dhe vendosja e rrezikut

Asistent për Zv. Drejtorin.

2000–2003

**Menaxher Shitje**

SIGAL, Tirana (Shqipëri)

Marrja e klientëve në sigurim

Menaxher produkti dhe zhvillimi,

administratë,

Marketing dhe marrëdhënia me klientin.

**EDUKIME DHE TRAINIME**

2015

**Doktoratave në Finance (Ph.D.) në vazhdim**

2011–2013

**Master of Science (MSc), Finance, Banka dhe Sigurime**

EQF level 7

Webster University (AT), Vienna (Austria)

Tregjet financiare kombëtare dhe ndërkombëtare,

Sistemet bankare, politikat monetare

produktet financiare dhe strategjitë,

Ekonomi,

Kontabilitetit dhe menaxhim,

Investimeve,

Analiza e hulumtimit të biznesit,

planifikim

PMP,

auditimit,

kontroll,

Ligji i biznesit,

Tatimet.

- 2007–2009 **Master of Business Administration (M.B.A.), Banka dhe Sigurime** EQF level 7  
 Wirtschafsuniversität Wien / Vienna University of Economics and Business Administration, Vienna (Austria)  
 Politikat ekonomike,  
 politikat monetare dhe fiskale,  
 financave korporative,  
 Menaxhimi i investimeve,  
 menaxhimin e rrezikut,  
 Vlerësimit të biznesit,  
 Lidhshipi dhe menaxhimi.
- 2003–2006 **Bachelor of Arts (BA), Biznes dhe Sigurime** EQF level 6  
 London Metropolitan University, London (United Kingdom)  
 Mjedisi i biznesit,  
 Ekonomia menaxheriale,  
 Informacione menaxheriale,  
 kontabilitet,  
 strategji,  
 rregulloret dhe legjislacioni,  
 Ligji i biznesit,  
 Marketing.
- 1999–2003 **Matura** EQF level 4  
 Petro Nini Luarasi, Tirana (Shqipëri)
- 5 Qershor 2014 **Senior Expert** EQF level 6  
 UNIQA International, Vienna (Austria)  
 Produkt Innovation Manager, Business Organisation Manager, Menaxher i Shitjes,  
 Menaxher MFT (raportime online), Sekretari i Përgjithshëm i ALMAKOS, Menaxher Bancassurance.  
 Grumbullimi Financiar i rrezikut dhe produkteve derivative -Expert e produkteve të sigurimit që mbulojnë ekspozimeve ndaj rrezikut dhe përgjegjësisë profesionale.  
 Shitje dhe ekspertiza pune në terren dhe raportimi.  
 Asistent të Bordit Drejtues.  
 Asistent për departamentin e ndryshme lidhur me UNIQA International, duke u konsultuar kompani etj
- 3 Mars 2014 **HRM and CRM** EQF level 6  
 CONNECTA, Vienna (Austria)  
 Përgjegjësitë strategjike dhe funksionale, shpërblimet dhe përfitimet, Trajnimi dhe Zhvillimi, Marrëdhëniet e punonjësve, rekrutimi. Ambasadori i Vullnetit të Mirë përfshin puna me të dy punonjësit dhe konsumatorët për t'u siguruar që qëllimet e shërbimit të klientit janë takuar për të zgjidhur ankesat e konsumatorëve dhe të zhvillojnë planet e shitjes. Formimi profesional.

Risk Experts, Vienna (Austria)

Doktrina e rrezikut financiar dhe Biznes. Parimet e rrezikut, Analiza e rrezikut, kontrollin e rrezikut, financimin e rrezikut, dhe praktikat e menaxhimit të riskut.

**AFTESITE PERSONALE**

Gjuha meme Shqip

**Gjuhe te tjera**

	E KUPTUARIT		E FOLURA		E SHKRUARA
	Degjimi	Leximi	E folura aktive	E folura produktive	
Gjermanisht	C2	C2	C2	C2	C2
CEF B2					
Italisht	C2	C2	C2	C2	C2
Anglisht	C2	C2	C2	C2	C2
TOEFL 555 points					
Serbisht	A2	A2	A2	A2	A2
A2					

Levels: A1 and A2: Basic user - B1 and B2: Independent user - C1 and C2: Proficient user  
Common European Framework of Reference for Languages

**Aftesite Komunikuese**

Aftësi të mira komunikimi fituar nëpërmjet përvojës time si menaxher shitjes aftësitë negociuese në kontratat e mbylljes me klientët rëndësishme të mëdha, Neuro-linguistic programming trajnim profesional perkomunikim më te mirë në punën time dhe detyrat e përditshme.,

Bashkëpunim dhe dëgjim ndaj kolegeve,  
 Komunikimi jo verbal në drejtim të kolegëve të mi për t'i bërë ata të ndjehen rehat,  
 Komunikimi verbal për kolegët e mi, toni i zërit tim,  
 qartësi dhe integritet në punën time dhe çfarë të them,  
 mirëdashësi me të gjithë rreth meje edhe njerëz të kulturave të ndryshme,  
 Besimi në lidhje me punën time,  
 ndjeshmëri ndaj kolegëve të mi,  
 me mendjen te hapur dhe të pranojë njerëzit siç janë,  
 respektoj kolegët e mi, shokët e mi, shefin tim dhe klientët e mi,  
 vlerësime për të lëvduar punonjësit e mi,

**Aftësitë menaxheriale dhe organizuese**

leadership - aktualisht përgjegjëse për 15 njerëz,  
 aftësi të mira organizative fituar si menaxher,  
 aftësi të mira udhëheqëse ekipi I fitova si trajner të shkollës së taekwondo në Vjenë, dhe gjithashtu në punë gjatë projekteve të ndryshme në 3 rajone,  
 aftësitë analitike,  
 kompromis,  
 koordinimi,  
 menaxhimin e dallimeve,  
 aftësitë teknike si menaxher,  
 aftësitë e njeriut si udhëheqës i një ekipi,  
 Aftësitë konceptuale si menaxher rajoni

#### Aftësi te lidhura me punën

Komandën e shkëlqyer të proceseve të kontrollit të cilësisë, si ekspert i lartë i SEE, përgjegjës për menaxhimin dhe koordinimin e Rajonit ALMAKOS si Drejtor Rajoni, Bashkëpunimi me klientët kyçe nga Rajoni ALMAKOS, palët e interesuara, klientët, konsumatorët dhe qeveritë, drejtimin e projekteve të përbashkëta me UNIQA International dhe Sigal Uniqa dhe anasjelltas si Drejtor Rajoni dhe Senior Expert kam vendosur me Anëtarët e bordit çfarë është e rëndësishme dhe kur për rajonin

Gjuhë të huaj, Patente qarkullimi, aftësitë sociale, aftësi teknike, aftësi të larta organizative, Planifikimi i Biznesit, Planifikim buxheti, Parashikim të ardhurash, Analiza Themelore, aftësi në të shkruar dhe Aftësitë prezantuese gojore, Institucionet Financiare Ndërkombëtare, Raportimit Financiar, Anglisht, Italisht, Maqedonisht, Gjermanisht, shqiptar, Negociata, Menaxhimi i Projekteve, Menaxhimi i Shitjeve, Marketing Management, Sigurim, Strategjia e Biznesit, Modelimi financiar, tregjet në zhvillim, Corporate Finance, Vlerësimi, Analiza Financiare, Menaxhimi i rrezikut, Menaxhimi, zbatimin, monitorimin.

#### Aftësi kompjuterike

komandën e shkëlqyer e Microsoft Office (excel, access, PowerPoint dhe word) Programet e periferike  
komandën e shkëlqyer e shitjeve online (intranet dhe Extranet) Programet komandën e shkëlqyer e Adobe  
komandën e shkëlqyer të programeve në internet (intranet dhe extranet)  
komandën e shkëlqyer e think cell (aplikacion shtesë në excel për raportim)  
shkëlqyer pajisjet e komandës IT dhe programe të ndryshme software  
komandën e shkëlqyer të Microsoft Windows  
Njohja me hardware dhe komponentët periferike kompjuterike  
Në njohuri të thella në Software dhe Hardware Apple

#### INFORMACIONE SHITESHE

---

##### Kurse dhe Certifikime

Akademia e lidërsipit,  
Sigurim dhe risigurim,  
Akademia menaxheriale,  
Kurse Marketing,  
Kurse NLP,  
Kurse investimesh,  
Kurse Menaxhimi i rrezikut,  
Coaching dhe Mentoring,  
Kurse IT,  
Legjislature.

##### Anëtar aktiv

Vienna Economic Forum Vienna, Austria  
Economic Forum Alpbach, Austria  
International Rotary Club, Tirana and Vjena  
Vienna Economic Chamber (WKÖ) Vienna, Austria  
American Chamber of Commerce (AMCHAM) Tirana, Shqipëri