



VENDIM

Nr. 69 datë 11.05.2015

MBI MIRATIMIN DHE ZBATIMIN E PROGRAMEVE TË TRANSPARENCËS SË ERE-ES PARASHIKUAR NË NENIN 4 TË LIGJIT NR. 119/2014 “PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT”

Në mbështetje të Ligjit Nr. 9072, datë 22.05.2003, “Për Sektorin e Energjisë Elektrike”, të ndryshuar, dhe nenit 4 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, Bordi i Komisionerëve të Entit Rregullator të Energjisë (E.R.E), në mbledhjen e tij të datës 11.05.2015, mbasi shqyrtoi kërkesën e Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, si dhe dëgjoi relacionin e Drejtorisë Juridike dhe Mbrojtjes së Konsumatorit,

Konstatohet se:

- Enti Rregullator i Energjisë është Autoritet Publik në kuptim të nenit 4 pika 1 të Nr. 9072, datë 22.05.2003, “Për Sektorin e Energjisë Elektrike”, të ndryshuar, si dhe Nenit 2, pika 1 të ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit”.
- Në zbatim të Nenit 4 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”. Autoriteti publik, jo më vonë se 6 muaj nga hyrja në fuqi e këtij ligji ose nga krijimi i tij, vë në zbatim një program institucional të transparencës, ku përcaktohen kategoritë e informacionit që bëhet publik pa kërkesë dhe mënyra e bërjes publike të këtij informacioni.

Për gjithë sa më sipër cituar Bordi i Komisionerëve të ERE-s,

Vendosi:

1. Miratimin dhe zbatimin e programeve të transparencës së ERE parashikuar në nenin 4 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, bashkëngjitur këtij vendimi.
2. Ngarkohet Drejtoria Juridike dhe Mbrojtjes së Konsumatorit për implementimin e programit të transparencës sipas këtij vendimi e lidhjeve bashkëngjitur.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Ky vendim botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETARI I ERE-s

Petrit AHMETI



Nr. _____ Prot

Tiranë më _____.____.201

Lënda: Jepet Informacioni/dokumentacioni i kërkuar.

Kërkuesit: Z/ZNJ. _____

Adresa:

Në cilësinë e kërkuesit keni depozituar pranë Entit Rregullator të Energjisë, në përputhje me nenin 11 të Ligjit nr. 119/2014, “Për të Drejtën e Informimit”, kërkesë për dhënie informacioni, regjistruar me numër rendor ____, date ____/____/201 (sipas regjistrimit përkatës të kërkesave dhe përgjigjeve).

Pas shqyrtimit të kërkesës, bashkëlidhur gjeni (përshkrimi i akteve/informacioneve/dokumentacioneve që kërkohen).

1. _____

2. _____

3. _____

KRYETARI I ERE-s
Petrit AHMETI



Nr. _____ Prot

Tiranë më __./__/.201

Lënda: Njoftim për fillimin e procedurës për rishikim të dokumentacionit të kualifikuar dhe shtyrje të afatit.

Kërkuesit: Z/ZNJ. _____

Adresa:

Ne zbatim të pikës 5 të nenit 17 të ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, Ju njoftojmë se ka nisur procedura për rishikimin e informacionit të klasifikuar “sekret shtetëror”, në përputhje me ligjin nr. 8457, datë 11/02/1999 “Për informacionin e klasifikuar sekret shtetëror”, i ndryshuar.

Ne këtë rast, afati për vlerësimin e dhënies së informacionit shtyhet (deri në 30 dite pune).

KRYETARI I ERE-s
Petrit AHMETI

PROGRAMI I TRANSPARENCES PER ENTIN RREGULLATOR TE ENERGJISE

1. HYRJE

Ne perputhje me Nenin 7 te ligjit nr. 119/2014 “Per te drejten per informim” eshte pergatitur programi i transparences per Entin Rregullator te Energjise. Ky program percakton kornizen ligjore te veprimtarise se autoritetit ne kuader te ligjit nr.119/2014 “Per te drejten e informimit”. Ky program vleresohet si një mënyrë konkrete përmes së cilës autoriteti publik (këtej e tutje AP) ndërton dhe rrit transparencën në punën e tij institucionale, nën garancinë e LDI-së. AP-ja do të përditësojë herë pas here Programin e Transparencës, në përputhje me pikën 2 të nenit 5 të LDI-së. Informacioni i bërë publik në këtë program, synon të bëjë transparencën e veprimtarisë së punës së AP-së, nëpërmjet pasqyrit të detajuar të tij në faqen zyrtare www.ere.gov.al si dhe në mjediset e pritjes së publikut. Programi i transparencës pasqyrohet në rubrika, tekste/përmbajtje, afat kohor për bërjen publike të tij, mënyrën e bërjes publike, si dhe strukturën përkatëse e cila prodhon ose administron dokumentin.

Në përmbajtje të programit të transparencës evidentohen skema publikimi, te cilat pasqyrojne minute ku adresohet dokumenti ne faqen zyretare vne internet. Pervec kesaj, cdo dokument eshte I aksesueshem edhe ne skeme.

Dokumentacioni I bere publik do te jete I plotesuar ne forme e permbajtje. Faqja zyrtare e ERE-s eshte e ndertuar ne ate forme qe mundeson informacion per publikun pa kerkese ne format lehtesisht te kuptueshme. Ne rubrikat e faqes zyrtare pasqyrohen edhe informacione qe karakterizohen nga kufizime te identifikimit te te dhenave personale per shkak te ruajtjes se privatesise se individeve/subjekteve te te dhenave etj.

Skema e publikimit paraqitet nepermjet tabelës permbledhese te evidentuar ne kete program.

II. Parimet e Pergjithshme

Parimet kryesore ne te cilat mbeshtetet Programi i Transparences se ERE-s jane:

1. “E drejta per Informim” eshte e drejte kushtetueses e parashikuar ne nenin 23 te saj, e aksesueshme nga te gjithe pa asnje perjashtim.
2. Prezumimi i publikimit maksimal te te dhenave : ERE ushtron funksione publike, per rrjedhoje informacioni qe rrjedh nga veprimtarija e tij pubikohet ne perputhje me legjislacionin ne fuqi.

3. Zbatimi korrekt i ligjit dhe dispozitave ligjore qe rregullojne ne menyre te posacme veprimtrine e ERE-s dhe praktikisht Ligji Nr.9072, datë 22.5.2003 Për sektorin e energjisë elektrike.
4. Informacioni pershtatet ne gjuhe te qarte dhe te kuptueshme.
5. Organi mbikqyres i procedurave te informimit publik eshte “Komisionerin per te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e te Dhenave Personale”,(ketej e tutje KDIMDP).
6. Rishikimi i programit te transparences behet sipas te njejtës procedure permes se ciles eshte bere miratimi i tij.
7. Informacioni publik pa kerkese duhet te jete:
 - I plote
 - I sakte
 - I paperditesuar
 - I thjeshte ne konsultim
 - I kuptueshem
 - Lehtesisht i aksesueshem
 - I pajtueshem me dokumentat origjinale ne posedim te bautoritetit publik.

III. Informacioni qe behet publik pa kerkese.

Informacioni i lejuar per publikim eshte shprehimisht i parashikuar ne nenin 7 te ligjit Nr.119/2014 “Per te Drejten e Informimit”.

Ne perputhje me kete program transparence te miratuar,ERE vendos ne dispozicion te publikut,kategorite e meposhme te informacionit:

- Struktura organizative te autoritetit publik;
- Tekstet e plotate konventave qe jane ratifikuar,te ligjeve,te akteve nenligjore,te kodeve te sjelljes,dokumente politikash,manuale ose ndonje dokument tjeter qe ka lidhje me ushtrimin e funksioneve te tij qe prek publikun e gjere;
- Informacion per procedurat qe duhen ndjekur per te bere nje kerkese informimi,adresen postare dhe elektronike per depozitim e kerkesave per informim,si dhe procedurat e ankimit te vendit perkates;
- Te dhenat per vendndodhjen e zyrave te autoritetit publik,orari i punes,emri dhe kontaktet e koordinatorit per te drejten e informimit;
- Te dhenat per arsim,kualifikimet dhe pagat e funksionareve,te cilet kane detyrimin per deklarim pasurie,sipas ligjit, strukturat e pagave per nenpunesit e tjere ,si dhe nje pershkrim te procedurave te zgjedhjes se kopetencave dhe

detyrave te funksionareve te larte te Entit Rregullator te Energjise dhe proceduren qe ato ndjekin per te marre vendime;

- Mekanizmat monitorues dhe te kontrollit qe veprojne mbi Entin Rregullator te Energjise, perfshir planet strategjike te punes , raportet e auditimit nga Kontrolli i Larte i Shtetit ose subjekte te tjera, si dhe dokumentet qe permbajne tregues te performances se ERE-s;
- Te dhenat per buxhetin dhe planin e shpenzimeve per vitin financiarne vijim dhe vitet e kaluara, si dhe cdo rraport vjetor per zbatimin e buxhetit. Ne ato raste ku ERE vetfinancohet nga tarifat e Licensave ose cdo forme tjeter e financimit te drejtperdrejte nga subjektet e rregulluara prej tij, behen publike edhe ato dokumenta qe tregojne gjendjen e shlyerjes se detyrimeve nga subjektet e licensuara;
- Informacion per procedurat e prokurimit apo procedurat konkurruese te koncensionit/partneritetit publik privat, perkatesisht, sipas parashikimeve te ligjit nr.9643,date 20.12.2006, “Per prokurimin publik”, dhe ligjit nr.125/2013, “Per koncensionet dhe partneritetin publik privat”, qe kryhen per llogari te ERE-s, duke perfshire: Listen e kontratave te lidhura, shumen e kontraktuar, palet kontraktuese dhe pershkrimin e sherbimeve apo mallrave te kontraktuara, informacionin per zbatimin dhe monitorimin e kontratave, si dhe udhezues e politika te ndryshme;
- Informacin per sherbimet qe ERE i jep publikut, perfshire standartet per cilesine e sherbimit, nje pershkrim te kategorive dhe formave te ndihmes shoqerore,subvencioneve te dhena nga ERE dhe procedurave per ti perfituar ato, informacione dhe dokumente qe kerkohen shpesh,cdo informacion tjeter qe gjykohet i dobishem nga ERE.
- Cdo mekanizem dhe procedure per berjen e kerkesave dhe ankesave, ne lidhje me veprimtarite ose mosveprimtarite e ERE-s, procedura, permes se ciles personat e interesuar mund te paraqesin mendimet e tyre apo te ndikojne ne cfardo menyre tjeter ne hartimin e ligjeve, te politikave publike apo ushtrimin e funksioneve te ERE-s, nje parashikim te thjeshte te sistemit qe perdor ERE per matjen e dokumentacionit, te llojeve, formave te dokumentave, si dhe kategorive te informacionit qe behet publik me kerkese;
- ERE, gjithashtu, krijon dhe arkivon nje kopje dixhitale te faqes zyrtre te saj ne internet, te plotesuar me informacionin qe kerkohet ne programin e miratuar te

transparences, si dhe per metodat, mekanizmat dhe periodicitetin e publikimit te informacioneve publike, te cilat vihen ne dispozicion te publikut me kerkese.

- Aktet qe permbajne rregulla, norma apo kufizime te te drejtave dhe lirive themelore te individit si dhe me efekt te drejtperdrejte per ta, behen publike me ane te afishimit apo postimit ne faqen zyrtare te internetit, brenda 48 oreve prej miratimit nga ERE.

Informacioni publik sipas kesaj skeme, perditesohet sa here ai ndryshon.

IV.Tabela Permbledhese e Programit te Transparences se Entit Rregullator te Energjise.

Kategorite e Informacionit publik pa kerkese	Baza Ligjore	Dokumenti/Permbajtja	Afati kohor per publikim	Menyra e Publikimit
Pershkrimi i statures organizative, funksionare dhe detyrave te ERE-s	Neni 7/1/a/d	<u>P.sh</u> Struktura organizative vendoset e plote ose ne link	<u>P.sh</u> 1)Menjehere Pas botimit ne fletore zyrtare 2)Referojuni pikes 3 te nenit 7,ose 3)Menjehere pas miratimit te aktit nga titullari	<u>P.sh</u> Referohet menuja perkatese ne faqen zyrtare.
Akte nderkombetare ligje; Akte nen ligjore dokumenta politikash;dokument tjeter	Neni 7/1/b			

Informacion per procedurat qe duhen ndjekur per te bere nje kerkese per informim,adrsen postare dhe elektronike per informim,si dhe procedurat e ankimimit te vendimit perkates	Neni 7/1/c/g				
Te dhenat per vendndodhjen e zyrave te ERE-s,orarin e punes,emrin dhe kontaktet e koordinatorit per te drejten per informim	Neni/7/1/c				
Pershkrimi i procedurave te zgjedhjes se kompetencave te funksionareve te lart dhe procedurat e ndjekjes per marrjen e vendimeve	Neni 7/1/d				
Mekanizmat monitoruese; auditi; dokumentet me tregues performancei	Neni 7/1/dh				
Buxheti	Neni 7/1/e				
Informacion per procedurat e prokurimit	Neni 7/1/e				
Sherbimet e ERE-s	Neni 7/1/f				

Paraqitja e mendimeve ne hartimin e p/akteve etj.	Neni 7/1/gj				
Mbajtja e dokumentacionit nga ERE	Neni 7/1/h				
Regjistri i kerkesave dhe pergjigjeve, sipas nenit 8 te ketij ligji nr.119/2014	Neni 7/1/i				
Informacione dhe dokumente qe kerkohen shpesh	Neni 7/1/k				
Informacione te tjera te dobishme	Neni 7/1/l				

V.PUBLIKIMI

Ne perputhje me kete program transparence te miratuar, ERE vendos ne dispozicion te publikut ne faqen e tij te internetit www.ere.gov.al dhe ne mjediset e tij te pritjes se publikut, kategorite e mesiperme, nje menu te vecante te titulluar **“Programi i Transparences”**

LIDHJA NR.2

Regjistri i Kerkesave dhe Pergjigjeve

Nr.Rendor (1)	Date e Rregjistrimit te kerkeses	Objekti (3)	Data e kthimit te pergjigjes (4)	Statusi i kerkeses (5)	Tarifa (6)

	(2)				
1		(Permban edhe permbledhje te kerkeses)	(Permban edhe permbledhje te pergjigjes)		
2					
3					

Shenim:

Regjistri perditesohet cdo tre muaj.

- (1) Evidentohet kronologjia e kerkesave.
- (2) Evidentohet nisja e shqyrtimit te kerkeses.
- (3) Identifikohet lloji i kerkeses.
- (4) Reflektohet afati i shqytimit te kerkeses dhe nepermjet klikimit njohja me permbledhjen e pergjigjes.

(Te dhenat personale anonimizohen ne perputhje me ligjin nr.9887, date 10.03.2008 "Per Mbrojtjen e te Dhenave Personale")

- (5) Ndihejmon kerkuesin per te njohur ecurine e procesit.
- (6) Evidenton vlerat monetare per dhenie te dokumentacionit ne perputhje me udhezimet perkatese.

Lidhja Nr.3(kerkesa)

Kerkesa Per Informacion

Emer Mbiemer	Adresa postale	Data: __/__/201_
Z./Znj. _____	_____	Nenshkrimi:
	Adresa Elektronike	

Nr.Tel:

(dergimi i kërkesës elektronikisht kërkon emër, mbiemër, nënshtetësi dhe dokument identifikimi të skanuar)

Pershkrimi i detajuar i informacionit të kërkuar

Te tjera të dhena

Forma që kërkohet informacionin/dokumentacioni:

--

Vetem per perdorim zyrtar

Data e marrjes: __/__/201	Numri rendor i kerkeses:	Komente: _____ _____ _____ _____
------------------------------	-----------------------------	---

Informacioni ne kete format dhe te dhenat e ID do te perpunohen ne perputhje me ligjin nr.9887, date 10/03/2008 “Per Mbrojtjen e te Dhenave Personale”.

- ❖ Adresa dhe kontaktet mund te gjenden nepermjet konsultimit pa pagese te informacionit ne mjediset e Entit Rregullator te Energjise, nepermjet portalit unik qeveritar e-albania.al apo, kur eshte rasti, nepermjet faqes zyrtare te ERE-s ne internet.

- ❖ Kur ju mendoni se ju kane mohuar ndonje prej te drejtave tuaja ne baze te ligjit, keni te drejten te ankoheni tek Komisioneri per te Drejten e Informimit dhe Mbrojtjen e te Dhenave Personale.



Nr. _____ Prot

Tiranë më __./__/.201

Lënda: Mbi zgjatjen e afatit të kthimit të përgjigjes

Kerkuesit: Z/ZNJ. _____

Adresa:

Ne zbatim të pikës 3 të nenit 15 të ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, për arsye se (evidentoni në përputhje me parashikimet në germat “a”, “b”, “c” të nenit 15/3), vendoset për zgjatjen e afatit të kthimit të përgjigjes me 5 dite pune.

Ndaj mos njoftimit të zgjatjes së afatit të shqyrtimi, mund të ankoheni pranë Komisionerit për të drejtën e Informimit dhe mbrojtjen e të dhënave personale, në përputhje me nenin 24/1,2/a të ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”.

KRYETARI I ERE-s
Petrit AHMETI

Shënim:

Ky akt zyrtar i njoftohet menjëherë kërkuarit

Standarti kërkon domosdoshmërisht adresën zyrtare dhe elektronike si dhe kontaktet e ERE-s.



Nr. _____ Prot

Tiranë më ____./____./201

Lënda: Mbi refuzimin e formës se kërkuar te informacionit/dokumentacionit..

Kërkuesit: Z/ZNJ. _____

Adresa:

Ne zbatim te pikës 4 te nenit 14 te ligjit nr. 119/2014 “Për te Drejtën e Informimit”, për arsye se (arsyetohet pse ERE nuk disponon.. **(p.sh)** te tilla mjete/ aparate/ pajisje qe bëjnë te mundur dhënien e dokumentacionit ne formatin e kërkuar), ju refuzohet dhënia e tij ne formën e kërkuar.

Ndaj refuzimit te kërkesës tuaj, mund te ankoheni pranë Komisionerit për te drejtën e Informimit dhe mbrojtjen e te dhënave personale, ne përputhje me nenin 24/1,2/a te ligjit nr. 119/2014 “Për te Drejtën e Informimit”.

KRYETARI I ERE-s
Petrit AHMETI

Shënim:

Standarti kërkon domosdoshmërisht adresën zyrtare dhe elektronike si dhe kontaktet e ERE-s.

KËRKESË PËR INFORMACION

Emër mbiemër: Z./Znj _____ Adresa postare: _____ Adresa elektronike: _____ Nr. Tel: _____ Data: __/__/201__

Nënshkrimi: (dërgimi i kërkesës elektronikisht kërkon emër, mbiemër, nënshkrim dhe dokument identifikimi të skanuar) Përshkrim i detajuar i informacionit të kërkuar

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

_____ Të tjera të dhëna

_____ Forma që kërkohet informacioni/dokumentacioni:

_____ Vetëm për përdorim zyrtar Data e marrjes: __/__/201__ Numri rendor i kërkesës:

Komente: _____

_____ Informacioni në këtë format dhe të dhënat e ID do të përpunohen në përputhje me ligjin nr. 9887, datë 10/03/2008 “Për mbrojtjen e të dhënave personale”. - Adresa dhe kontaktet mund të gjenden nëpërmjet konsultimit pa pagesë të informacionit në mjediset e autoritetit publik, nëpërmjet portalit unik qeveritar e-albania.al apo, kur është rasti, nëpërmjet faqes zyrtare të autoritetit publik në internet. - Drejtoni kërkesën tuaj, koordinatorit për të drejtën e informimit, të institucionit që mban informacionin e kërkuar. Kontaktet e tij, janë të publikuara në faqen zyrtare të institucionit. - Kur ju mendoni se ju kanë mohuar ndonjë prej të drejtave tuaja në bazë ligjit, keni të drejtë të ankoheni tek Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale